



SZKOLIMY - ZATRUDNIAMY

Dni Pracodawców 2023



Podnoszenie kwalifikacji zawodowych oraz sposoby ubiegania się o taką pomoc



To zdjęcie, autor: Nieznany autor, licencja: [CC BY](#)

Siedlce, 27 października 2023 r.



legalis CHUBOCK

USTAWA O PROMOCJI ZATRUDNIENIA I INSTYTUCJACH RYNKU PRACY

z dnia 20 kwietnia 2004 r. (Dz.U. Nr 99, poz. 1001)
tj. z dnia 9 kwietnia 2008 r. (Dz.U. Nr 49, poz. 435)
tj. z dnia 26 marca 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 674)
tj. z dnia 13 stycznia 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 549)
tj. z dnia 21 kwietnia 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 645)
tj. z dnia 26 maja 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1065)
tj. z dnia 7 czerwca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1265)
tj. z dnia 5 lipca 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1482)
tj. z dnia 16 lipca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1409)
tj. z dnia 18 maja 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1100)
tj. z dnia 10 marca 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 690)
tj. z dnia 10 marca 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 735)

(zm. Dz.U. z 2023 r. poz. 1737, Dz.U. z 2023 r. poz. 1429, Dz.U. z 2022 r. poz. 2140, M.P. z 2023 r. poz. 490, M.P. z 2023 r. poz. 495)

Rozdział 1. Przepisy ogólne.

Art. 1 (Zakres przedmiotowy)

1. Ustawa określa zadania państwa w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej.
2. Zadania państwa w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej są realizowane przez instytucje rynku pracy działające w celu:
 - 1) pełnego i gwałtownego zatrudnienia;
 - 2) rozwoju zasobów ludzkich;
 - 3) osiągnięcia wysokiej jakości pracy;
 - 4) włączenia do integracji oraz solidarności społecznej;
 - 5) zwiększenia mobilności na rynku pracy.
3. Ustawa ma zastosowanie do:
 - 1) obywateli polskich poszukujących i podejmujących zatrudnienie lub inną pracę zarobkową na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zatrudnionych lub inną pracę zarobkową w granicy z państwami sąsiednimi;
 - 2) cudzoziemców zamierzających wykonywać lub wykonujących pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn. zm.) określa zadania państwa w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej m.in. klientów urzędów pracy oraz wprowadza różnego rodzaju formy wsparcia.



Wśród form wsparcia można wyróżnić m.in.:

- **Szkolenia wskazane przez osobę uprawnioną** (tzw. szkolenia indywidualne) - wnioski składane są przez osoby bezrobotne. Wnioskodawca musi uzasadnić celowość skierowania go na kurs. Jego koszt nie może przekroczyć 300% przeciętnego wynagrodzenia.
- **Szkolenia grupowe** organizowane dla określonej przez Urząd grupy bezrobotnych. Kurs poprzedzony jest rekrutacją uczestników. Głównym kryterium wyboru kursantów jest ich zawód oraz rodzaj szkolenia.
- **Bony szkoleniowe** przysługujące wyłącznie bezrobotnym do 30. roku życia. Bon przyznaje starosta i stanowi on gwarancję skierowania osoby niepracującej na wskazany przez nią kurs oraz poniesienia kosztów związanych z projektem aktywizacyjnym (m.in. badań, zakwaterowania, dojazdu oraz samych szkoleń).

- **Trójstronne umowy szkoleniowe zawierane na wniosek pracodawcy przez starostę z pracodawcą i instytucją szkoleniową,**
- **Finansowanie kosztów egzaminów i licencji.**





Czym są szkolenia?



Szkolenia dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy są formą aktywizacji zawodowej finansowaną przez urzędy pracy, prowadzoną w formie kursu.

Osoby uprawnione do uczestnictwa w szkoleniu mają możliwość podniesienia kwalifikacji zawodowych poprzez **zdobycie** lub **poszerzenie** kompetencji zawodowych i umiejętności. Uczestnictwo w kursie ma na celu zwiększenie szans na znalezienie pracy zarobkowej.

Urząd posiada możliwość realizacji kursów i szkoleń zawodowych dla bezrobotnych **uwzględniając również potrzeby konkretnego pracodawcy**, w sytuacji, gdy Pracodawca planuje zatrudnienie osoby.

Doskonalenie zawodowe potencjalnego pracownika ma przygotować osobę do objęcia stanowiska pracy z wymaganymi przez pracodawcę kwalifikacjami. Szkolenie może być również związane ze zmianą profilu dotychczas wykonywanej pracy i niejako obowiązkowym przekwalifikowywaniem przyszłego pracownika. Po ukończeniu szkolenia uczestnik otrzymuje zaświadczenie lub inny dokument wystawiony przez instytucję szkoleniową (np. uprawnienia).



Kto może skorzystać ze szkolenia?



Skierowanie na szkolenie może **otrzymać** zarejestrowana w urzędzie pracy:

- osoba bezrobotna,
- osoba poszukująca pracy:
 - ❑ będąca w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego, z winy pracodawcy,
 - ❑ pracująca u pracodawcy w stanie upadłości lub likwidacji,
 - ❑ otrzymująca świadczenia socjalne na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny,
 - ❑ uczestnicząca w indywidualnym programie integracji lub zajęciach Centrum Integracji Społecznej,



Kto może skorzystać ze szkolenia?



Osoba:

- ❑ będąca żołnierzem rezerwy,
- ❑ pobierająca świadczenie szkoleniowe wypłacane przez pracodawcę,
- ❑ będąca domownikiem lub małżonkiem rolnika, szukającym pracy poza rolnictwem i podlegająca ubezpieczeniu społecznemu,
- ❑ będąca cudzoziemcem, m.in. obywatelem państwa należącego do Unii Europejskiej lub państwa, które zawarło odpowiednie umowy ze Wspólnotą Europejską; uchodźcą; osoba posiadającą zezwolenie na pobyt stały, osiedlenie się,
- ❑ pracująca w wieku 45 lat i powyżej.



Definicje osób uprawnionych



Bezrobotny - oznacza osobę niezatrudnioną i niewykonującą innej pracy zarobkowej, zdolną i gotową do podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie albo innej pracy, zarejestrowaną jako osoba bezrobotna w Urzędzie.



Poszukujący pracy - oznacza osobę poszukującą zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub innej formy pomocy określonej w ustawie, zarejestrowaną jako osoba poszukująca pracy w Urzędzie:

- jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
- jest zatrudniony u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,

- otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
- uczestniczy w zajęciach w centrum integracji społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
- jest żołnierzem rezerwy,
- pobiera rentę szkoleniową,
- pobiera świadczenie szkoleniowe, o którym mowa w art. 70 ust. 6,
- podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
- jest cudzoziemcem.





Bezrobotni oraz poszukujący pracy, o których mowa w art. 43 ustawy mogą uzyskać skierowanie na szkolenie (z wyjątkiem szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy), w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji, zwiększających szanse na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w szczególności w przypadku:

- **braku kwalifikacji zawodowych;**
- **konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji;**
- **utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie;**

jeśli spełnią łącznie poniższe warunki:

- uzasadnią celowość skierowania na szkolenie, tj. wykażą, czy istnieje konieczność uzyskania, zmiany, uzupełnienia kwalifikacji zawodowych lub które wskutek utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie wykazują chęć przekwalifikowania zawodowego,
- wskażą szanse na podjęcie zatrudnienia po ukończeniu szkolenia. Istnieje możliwość dołączenia do wniosku oświadczenia pracodawcy o zamiarze zatrudnienia po ukończonym szkoleniu lub o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej. **Warunek ten nie dotyczy osób, które są kierowane na szkolenie w ramach trójstronnej umowy szkoleniowej,**
- z opracowanego przez doradcę klienta przy udziale bezrobotnego, indywidualnego planu działania wynika, że istnieje konieczność skierowania na szkolenie.



Osoba niepełnosprawna, zarejestrowana w Urzędzie jako poszukująca pracy, niepozostająca w zatrudnieniu, również ma prawo korzystać ze szkoleń organizowanych i finansowanych przez Urząd na zasadach określonych w przepisach ustawy oraz ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.



Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób
Niepełnosprawnych



Decyzję o skierowaniu na szkolenie podejmuje starosta (urząd pracy) w oparciu o ustalenia indywidualnego planu działania.



Jak długo może trwać szkolenie?



Szkolenie może trwać do **6 miesięcy**, ale gdy wymaga tego program kształcenia - **do 12 miesięcy**.



To zdjęcie, autor:
Nieznany autor,
licencja: [CC BY-SA](#)

Szkolenie dla osób bez kwalifikacji zawodowych może trwać **do 12 miesięcy**, a gdy wymaga tego program - **do 24 miesięcy**.



Co jest brane przy rozpatrywaniu wniosku na szkolenie?



Rozpatrując wnioski Urząd bierze pod uwagę wielkość środków finansowych na ten cel będących w dyspozycji Urzędu, aktualną sytuację na rynku pracy, celowość sfinansowania kosztów szkolenia, **szansę uzyskania zatrudnienia po ukończeniu szkolenia** oraz opinię doradcy klienta lub doradcy zawodowego, jeśli jest wymagana.





Trójstronne umowy szkoleniowe



Trójstronne umowy szkoleniowe to umowy zawierane **na wniosek pracodawcy** przez starostę z pracodawcą i instytucją szkoleniową.

W umowach pracodawcy deklarują zatrudnienie bezrobotnego po odbytym szkoleniu.

Kto może być przeszkolony pod potrzeby pracodawcy?

Skierowanie na szkolenie w ramach umowy trójstronnej może dostać zarejestrowana w urzędzie pracy:

- osoba bezrobotna,
- osoba poszukująca pracy.



W jaki sposób można ubiegać się o podpisanie trójstronnej umowy szkoleniowej?



Pracodawca zainteresowany zamówieniem szkolenia **dostosowanego do jego potrzeb**, składa wniosek w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności. We wniosku można także wskazać preferowanego realizatora szkolenia, termin i miejsce realizacji szkolenia. Do wniosku pracodawca dołącza:

- ▶ zobowiązanie do zatrudnienia bezrobotnych skierowanych na szkolenie na okres co najmniej 6 miesięcy w trakcie lub po ukończeniu szkolenia lub po zdaniu egzaminu, jeśli został przeprowadzony;
- ▶ zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis.

Jakie są korzyści z podpisania trójstronnej umowy szkoleniowej?

W umowach ujęte są w szczególności umiejętności i kwalifikacje wymagane od kandydatów do pracy, które są uwzględniane w programie szkolenia finansowanego przez powiatowy urząd pracy z Funduszu Pracy.



Co to jest bon szkoleniowy dla bezrobotnego do 30 roku życia?



Osoba bezrobotna, która nie przekroczyła 30 roku życia może otrzymać z urzędu pracy bon szkoleniowy, który gwarantuje jej skierowanie na wybrane szkolenie wraz z opłaceniem kosztów ponoszonych w związku z podjęciem szkolenia.

Wartość bonu szkoleniowego wynosi do 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego.

Bon szkoleniowy jest przyznawany na wniosek bezrobotnego.

Przed decyzją o przyznaniu bonu młody bezrobotny **musi znaleźć pracodawcę** chętnego do zatrudnienia go po odbytym szkoleniu lub w inny sposób wykazać, że szkolenie zwiększy szansę na podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.



**BONY SZKOLENIOWE DOSTĘPNE W
POWIATOWYCH URZĘDACH PRACY**



Jakie korzyści mogą przynieść pracodawcy boni szkoleniowe dla bezrobotnych?



Bezrobotny ubiegając się o realizację bonu szkoleniowego musi wykazać, że szkolenie zwiększy jego szanse na zatrudnienie, podjęcie innej pracy zarobkowej czy uruchomienie działalności gospodarczej.

Pracodawca poszukujący kandydatów do pracy może uzgodnić z bezrobotnym posiadającym bon szkoleniowy szczegółowy zakres szkolenia, także podpowiedzieć gdzie można zdobyć pożądane kwalifikacje i po zrealizowanym szkoleniu pozyskać osobę dobrze przygotowaną do podjęcia pracy.



Diagnozowanie potrzeb szkoleniowych osób uprawnionych na szkolenia odbywa się poprzez:

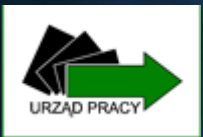
- analizę ofert pracy zgłoszonych przez pracodawców pod kątem dodatkowych wymagań Pracodawców,
- zgłoszeń pracodawców z lokalnego rynku pracy.



Kto może organizować szkolenia?

Szkolenia mogą realizować wyłącznie instytucje szkoleniowe wpisane do
Rejestru Instytucji Szkoleniowych

Wpis można zweryfikować na stronie:
<https://stor.praca.gov.pl/porta/#/ris>



Zasady organizacji i finansowania szkoleń w Powiatowym Urzędzie Pracy w Siedlcach



dostępne są na stronie internetowej
pod adresem:

<https://siedlce.praca.gov.pl/dla-bezrobotnych-i-poszukujacych-pracy/podnoszenie-kwalifikacji/szkolenia-i-bony-szkoleniowe>

[To edycja](#), autor: Nieznany autor, licencja: [CC BY-NC-ND](#)



ZAPRASZAMY DO WSPÓŁPRACY!



Osoba do kontaktu:

Iwona Pawluk- tel.: 25 794 3246, email: i.pawluk@siedlce.praca.gov.pl

szkolenia@siedlce.praca.gov.pl
/PUP_Siedlce/SkrytkaESP