



Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach

ul. Kazimierza Pułaskiego 19/21, 08-110 Siedlce

Centrum Aktywizacji Zawodowej

Wydział Programów i Form Pomocy



Siedlce, 04.05.2026 r.

Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach informuje, że **od 11.05.2026 r. do 20.05.2026 r.** przyjmowane będą wnioski o organizację staży w ramach:

- środków Funduszu Pracy przyznanych algorytmem – Urząd dysponuje środkami umożliwiającymi organizację 14 staży.
- programu regionalnego „MAZOWSZE 2026 – bezrobotni zamieszkali na wsi”. Uczestnikami programu mogą być wyłącznie osoby zamieszkujące na wsi – Urząd dysponuje środkami umożliwiającymi organizację 4 staży.

Umowy zawierane będą na okres do **4** miesięcy.

Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami, **należy pobrać ze strony internetowej Urzędu** <https://siedlce.praca.gov.pl/dla-pracodawcow-i-przedsiębiorców/podnoszenie-kompetencji-i-kwalifikacji-pracowników-i-kandydatów-do-pracy/staze> i złożyć w formie elektronicznej lub papierowej.

Wnioski elektroniczne należy składać poprzez portal praca.gov.pl (<https://praca.gov.pl>) lub e - Doręczenia AE:PL-73472-93807-RJBU-28.

Wnioski w formie papierowej należy składać w kancelarii Urzędu w godzinach jego pracy.

W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, wniosek oraz oddzielnie każdy z załączników powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

W przypadku chęci wnioskowania więcej niż na jedną osobę, prosimy składać oddzielne wnioski na każdą osobę.

Nazwa zawodu lub specjalności, wskazana we wniosku, musi być zgodna z rozporządzeniem z dnia 21 października 2025 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy (Dz.U. z 2025 r., poz. 1534). Link do wyszukiwarki zawodów:

<https://siedlce.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>

Wniosek należy wypełnić czytelnie, udzielając odpowiedzi na każdy punkt wniosku oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.

Komisja dokonując oceny wniosków będzie brała pod uwagę:

- 1) celowość, efektywność oraz racjonalność w wydatkowaniu środków publicznych;
- 2) potrzeby lokalnego rynku pracy, w tym rodzaj stanowiska, na którym staż będzie odbywał skierowany bezrobotny;

- 3) jakość dotychczasowej współpracy z Urzędem, w tym utrzymanie w zatrudnieniu skierowanych bezrobotnych po zakończonych umowach oraz terminowe przedkładanie wymaganych dokumentów;
- 4) potrzeby osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie;
- 5) kwalifikacje i inne wymagania niezbędne, jakie powinni spełniać bezrobotni skierowani przez Urząd;
- 6) jakość merytoryczną programu stażu, w celu zapewnienia osobom odbywającym staż nabycia kwalifikacji i umiejętności przydatnych na rynku pracy;
- 7) możliwość podjęcia pracy po zakończeniu stażu (premiowane będą wnioski, w których organizator deklaruje po zakończeniu stażu zawarcie umowy o pracę powyżej 6. miesięcy, w pełnym wymiarze czasu pracy).

Zapraszamy do współpracy!

W przypadku pytań zapraszamy do kontaktu:

Sylwia Szewczak tel. 25 794 32 26

Monika Nowakowska tel. 25 794 32 25